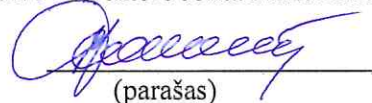


Daugiabučio namo JVS D.Poškos g. 17, Kaune,
Projekto administratorius: Viešoji įstaiga „Endive“ kodas 302735521 . Adresas Salyno g.9A, Kaunas

TVIRTINU :
VŠĮ „Endive“ Direktorė Jolita Mažienė



(parašas)

**DAUGIABUČIO NAMO, ESANČIO D.POŠKOS G. 17, KAUNO MIESTE, ATNAUJINIMO
(MODERNIZAVIMO) RANGOS DARBŲ SU PROJEKTO PARENGIMU
PIRKIMO SĄLYGOS**

1.BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Daugiabučio namo bendrojo naudojimo objektų valdytojas Jungtinės veiklos sutartimi veikiantys butų ir kitų patalpų savininkai, (toliau – Užsakovas) perka daugiabučio namo, **esančio D.Poškos g. 17, Kaune**, atnaujinimo (modernizavimo) rangos darbus su projekto parengimu (techninis darbo projektas).

1.2. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto rengimo tvarkos aprašu ir Daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto (ar jo dalies), projekto (ar jo dalies) ekspertizės atlikimo, statybos techninės priežiūros paslaugų, statybos rangos darbų pirkimo tvarkos aprašu (toliau – Tvarkos aprašas), bei šiomis rangos darbų su projekto (ar jo dalies) parengimu pirkimo sąlygomis (toliau – pirkimo sąlygos).

1.3. Vartojamos pagrindinės sąvokos suprantamos kaip nurodyta Tvarkos apraše.

1.4. Skelbimas apie pirkimą paskelbtas **2020 m. spalio mėn. 26 d.** Būsto energijos taupymo agentūros interneto svetainėje.

1.5. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principais ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimais. Priimant sprendimus dėl pirkimo sąlygų, vadovaujasi racionalumo principu.

1.6. Užsakovas nėra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtojas.

1.7. Užsakovo kontaktinis asmuo – VŠĮ „Endive“, Salyno g. 9A , Kaunas, tel. Nr. +370 615 10389; el. paštas: info@endive.lt.

1.8. Užsakovo adresas: D. Poškos g. 17, Kaunas.

1.9. užsakovas pateikia šiuos pirkimo dokumentus, pagal kuriuos tiekėjas rengia pasiūlymą:

1.9.1. kvietimas teikti pasiūlymą statybos rangos darbams (toliau – kvietimas);

1.9.2. šios statybos rangos darbų pirkimo sąlygos (toliau – pirkimo sąlygos);

1.9.3. investicijų planas;

1.9.4. kainos pasiūlymas (forma) ;

1.9.5. įkainotos veiklos grafikas (forma) ;

1.9.6. žinių apie tiekėją (kvalifikacijos informacija) forma ;

1.9.7. Rangos darbų sutarties projektas;

PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimo objektą sudaro:

2.1.1.: A) Statinio projektavimo užduoties bei paraiškų prisijungimo sąlygoms ir specialiesiems reikalavimams gauti parengimo paslauga; B) techninio – darbo projekto parengimas namui, statybos leidimo gavimas, C) projekto vykdymo priežiūra;

2.1.2. Statybos rangos darbai;

Eil. Nr.	Statybos rangos darbai
I.	Valstybės remiamos energinį efektyvumą didinančios priemonės*:
1.	Šildymo sistemų pertvarkymas ar keitimas

2.	Karšto vandens sistemos pertvarkymas ar keitimas
3.	Vėdinimo sistemos sutvarkymas arba pertvarkymas, įskaitant rekuperacijos sistemos įrengimą
4.	Stogo ar perdangos pastogėje šiltinimas, įskaitant stogo konstrukcijos sustiprinimą ar deformacijų šalinimą, stogo dangos keitimą, lietaus nuvedimo sistemos sutvarkymą ar įrengimą, arba naujo šlaitinio stogo (be patalpų pastogėje) įrengimas (įskaitant kopėčias ar laiptus į pastogę), apšiltinant jį arba perdangą pastogėje
5.	Išorinių sienų (taip pat ir cokolio) šiltinimas, įskaitant sienų (cokolio) konstrukcijos defektų pašalinimą, esamų lietausvzdžių demontavimą, įrengimą ar keitimą, elektros, dujų ar kitų sistemų ar įrengimų nuo sienos (cokolio) atitraukimą (išskyrus keitimą naujais) ir nuogrindos sutvarkymą
6.	Bendrojo naudojimo patalpose esančių ir (ar) bendro naudojimo lauko durų (įėjimo, tambūro, balkonų, rūšio, konteinerinės, šilumos punkto) keitimas (įskaitant susijusius apdailos darbus), įėjimo laiptų remontas ir pritaikymas neįgalųjų poreikiams
7.	Butų ir kitų patalpų langų ir balkonų durų keitimas į mažesnio šilumos pralaidumo langus
8.	Bendrojo naudojimo elektros inžinierinės sistemos ir apšvietimo sistemos atnaujinimas
II	Kitos Priemonės
9.	Geriamojo vandens vamzdinių ir įrenginių keitimas ir (ar) pertvarkymas
10.	Nuotekų sistemos vamzdinių ir įrenginių keitimas ir (ar) pertvarkymas
11.	Bendrojo naudojimo laiptnių paprastas remontas

* Daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programos 3 priedas.

2.2. Pirkimas neskaidomas į dalis atskiriems statybos rangos darbams.

2.3. Kiti reikalavimai:

2.3.1. Tiekėjas rengia ir derina daugiabučio namo techninį darbo projektą su butų ir kitų patalpų savininkais. Projektavimo užduoties aptarimas susirinkime vykdomas dalyvaujant projekto vadovui, gyventojų nustatytoje vietoje ir gyventojų nustatytu laiku.

2.3.2. Statybos eigoje iškilus neaiškumams ir/ar paprašius techninės priežiūros Inžinieriui tiekėjas privalo atlikti papildomų brėžinių ar mazgų detalizavimą. Papildomas brėžinių atlikimas ir detalizavimas turi būti atliktas per 10 darbo dienų.

2.3.3. Be papildomo apmokėjimo tiekėjas privalo pataisyti statinio projektą pagal Užsakovo bei derinančių instancijų pastabas.

2.3.4. Užsakovo užsakymu tiekėjas privalo atlikti projekto priežiūrą, apsilankant statybos aikštelėje ne rečiau, kaip 1 kartą per dvi savaites. Užsakovui prašant tiekėjas privalo dalyvauti savaitiniuose susirinkimuose.

2.3.5. Tiekėjas privalo dalyvauti statinį pripažįstant tinkamu naudoti.

2.3.6. Prieš pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas privalo apsilankyti objekte, susipažinti su esama situacija, apžiūrėti objektą.

2.3.7. Daugiabučio namo, esančio D.Poškos g. 17, Kauno mieste, atnaujinimo (modernizavimo) darbai, įskaitant techninio darbo projekto parengimą, projekto vykdymo priežiūrą ir objekto pridavimą valstybinei komisijai privalo būti atlikti ne vėliau, kaip iki 2021 m. rugsėjo 23 d.

REIKALAVIMAI TIEKĖJO KVALIFIKACIJAI

3.1. Tiekėjas, pageidaujantis dalyvauti pirkime, turi atitikti šiuos kvalifikacijos reikalavimus

Eil. Nr.	Kvalifikaciniai reikalavimai	Kvalifikacinius reikalavimus patvirtinantys dokumentai
3.1.1.	Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo,	Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip likus 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

	<p>dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, dėl kitų valstybių tiekėjų nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.</p>	<p>Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. Pateikiamas originalas arba tinkamai patvirtinta kopija.</p>
3.1.2.	<p>Tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši. Jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba nėra vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais arba jam nėra vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.</p>	<p>1) Valstybės įmonės Registrų centro arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, patvirtinantis, kad tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla ar vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais, arba išrašas iš teismo sprendimo, išduotas ne anksčiau kaip likus 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas; Pateikiamas originalas arba tinkamai patvirtinta kopija.</p> <p>2) Tiekėjo deklaracija, patvirtinanti, kad tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, patvirtinantis, kad tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši, arba priesaikos ar oficiali deklaracija, jei atitinkamoje šalyje neišduodamas minėtas dokumentas arba jis neapima visų keliamų klausimų. Pateikiamas originalas arba tinkamai patvirtinta kopija.</p>
3.1.3.	<p>Tiekėjas (fizinis asmuo) neturi teistumo</p>	<p>Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir</p>

	(arba teistumas yra išnykęs ar panaikintas), dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už nusikalstamas veikas nuosavybei, turtinėms teisėms ir turtiniams interesams, intelektinei ar pramoninei nuosavybei, ekonomikai ir verslo tvarkai, finansų sistemai, valstybės tarnybai ir viešiesiems interesams, išskyrus 1 punkte išvardytas veikas.	ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip likus 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. Pateikiamas originalas arba tinkamai patvirtinta kopija.
3.1.4.	Tiekėjas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu.	Pateikti Valstybinės mokesčių inspekcijos išduotą dokumentą arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentą, išduotą ne anksčiau kaip likus 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. Pateikiamas originalas arba tinkamai patvirtinta kopija.
3.1.5.	Tiekėjas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su socialinio draudimo įmokų mokėjimu.	Pateikiamas Valstybinio socialinio draudimo įstaigos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip likus 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. Pateikiamas originalas arba tinkamai patvirtinta kopija.
3.1.6.	Tiekėjas turi teisę verstis statybos ir projektų rengimo veikla.	Valstybės įmonės Registrų centro išduoto Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išplėstinio išrašo kopija arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip likus 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos arba įmonės įstatai/nuostatai. Fiziniai asmenys pateikia verslo liudijimą ar individualios veiklos registravimo pažymą. Pateikiamas originalas arba tinkamai patvirtinta kopija.
3.1.7.	Tiekėjas nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo kurį Užsakovas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis. Šiame	Pateikti Tiekėjo deklaraciją. Pateikiamas originalas arba tinkamai patvirtinta kopija.

	<p>punkte vartojama sąvoka „profesinis pažeidimas“ suprantama kaip profesinės etikos pažeidimas, kai nuo tiekėjo pripažinimo nesilaikančiu profesinės etikos normų momento praėjo mažiau kaip vieni metai, kaip konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimas, už kurį tiekėjui, kuris yra fizinis asmuo, yra paskirta administracinė nuobauda, o tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai. Jeigu pirkime dalyvaujantis tiekėjas, kuris yra juridinis asmuo, pažeidė Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnį, toks pažeidimas pagal šį punktą laikomas profesiniu, jeigu nuo sprendimo paskirti Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme nustatytą ekonominę sankciją įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip 3 metai.</p>	
3.1.8.	<p>Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamą bankrotą.</p>	<p>Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip likus 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas. Pateikiamas originalas arba tinkamai patvirtinta kopija.</p>

* - Tiekėjas nurodytoms aplinkybėms gali pateikti valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.

3.2. Kiti kvalifikacijos reikalavimai tiekėjui:

Eil. Nr.	Kvalifikaciniai reikalavimai ir reikšmė	Kvalifikacinius reikalavimus įrodantys dokumentai
3.2.1.	<p>Tiekėjas per paskutinius 3 (tris) kalendorinius metus arba per laikotarpį nuo tiekėjo įregistravimo dienos, jeigu tiekėjas vykdė veiklą trumpiau nei 3 metus, turi būti įvykdęs: bent tris sutartis, susijusias su daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo)</p>	<p>Tiekėjo įvykdytų sutarčių sąrašas, per paskutinius 3 (tris) kalendorinius metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos, jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus su atliktų darbų aktais, kuriuose nurodyta darbų pavadinimas, atliktų darbų vertė, sutarties data, pavadinimas ir užsakovas. Pateikiamas originalas arba tinkamai patvirtinta</p>

	darbais, kurios vertė ne mažesnė kaip 150.000,00 Eur be PVM. bent vieną sutartį, susijusią su kultūros paveldo statinio ar kultūros paveldo zonoje esančio statinio remonto, kapitalinio remonto ar rekonstrukcijos, modernizavimo darbais, kurios vertė ne mažesnė kaip 150.000,00 Eur be PVM.	kopija.
3.2.2.	Tiekėjo vidutinės metinės atliktų statybos darbų apimtys per pastaruosius 3 (tris) kalendorinius metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą trumpiau nei 3 metus) turi būti ne mažesnės kaip 1,5 karto už numatomą atliekamo pirkimo vertę.	Tiekėjo atliktų darbų sąrašas, per paskutinius 3 (tris) kalendorinius metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos, jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus, su atliktų darbų aktais, kuriuose nurodyta darbų pavadinimas, atliktų darbų vertė ir užsakovas. Pateikiamas originalas arba tinkamai patvirtinta kopija.
3.2.3.	Tiekėjo kokybės vadybos sistemos atitikimas ISO 9001:2008 arba lygiaverčių kokybės vadybos sistemų standartų reikalavimams.	Nepriklausomų įstaigų išduoti sertifikatai, patvirtinantys, kad tiekėjas laikosi kokybės vadybos sistemos standarto ISO 9001:2008 arba lygiaverčiai dokumentai, išduoti kitose valstybėse narėse įsisteigusių įstaigų; kiti tiekėjų lygiaverčių kokybės vadybos užtikrinimo priemonių įrodymai. Pateikiamas originalas arba tinkamai patvirtinta kopija.
3.2.4.	Tiekėjo aplinkos vadybos sistemos atitikimas ISO 14001:2004 arba lygiaverčių kokybės vadybos sistemų standartų reikalavimams.	Nepriklausomų įstaigų išduoti sertifikatai, patvirtinantys, kad tiekėjas laikosi aplinkos vadybos sistemos standarto ISO 14001:2004 arba lygiaverčiai dokumentai, išduoti kitose valstybėse narėse įsisteigusių įstaigų; kiti tiekėjų lygiaverčių kokybės vadybos užtikrinimo priemonių įrodymai. Pateikiamas originalas arba tinkamai patvirtinta kopija.
3.2.5.	Tiekėjo darbuotojų saugos ir sveikatos vadybos sistemos atitikimas OHSAS 18001:2007 arba lygiaverčių kokybės vadybos sistemų standartų reikalavimams.	Nepriklausomos sertifikavimo įstaigos išduoto atitikties sertifikato ar kito lygiaverčio dokumento, patvirtinančio, kad tiekėjo įmonėje įdiegta profesinės saugos bei sveikatos vadybos sistema, atitinkanti OHSAS 18001 standarto arba jam lygiaverčio standarto reikalavimus atitinkantys įrodymai. Pateikiamas originalas arba tinkamai patvirtinta kopija.
3.2.6.	Tiekėjas turi teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti.	Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos nustatyta tvarka išduotas atestatas, kuriuo suteikiama teisė būti ypatingo statinio statybos rangovu., jame turi būti nurodyta: Statinių kategorija: ypatingi statiniai statinių grupė: gyvenamieji pastatai, kultūros paveldo statiniai. statybos darbų sritys: bendrieji statybos darbai; statinio vandentiekio ir nuotekų šalinimo inžinerinių sistemų įrengimas; statinio šildymo, vėdinimo ir inžinerinių sistemų įrengimas; statinio elektros inžinerinių sistemų įrengimas; procesų

		valdymo ir automatizavimo sistemų įrengimas, gaisrinės saugos inžinerinių sistemų įrengimas. Pateikiamas originalas arba tinkamai patvirtinta kopija.
3.2.7.	<p>Tiekėjas turi užtikrinti, kad darbus vykdys kvalifikuoti ir patyrę specialistai:</p> <p>Tiekėjas pirkimo sutarties vykdymui turi paskirti statinio statybos vadovą, specialistą galintį vadovauti darbams kultūros paveldo teritorijoje ir specialiųjų statybos darbų vadovus, turinčius teisę eiti šias pareigas.</p> <p>Statinio statybos vadovas ir specialiųjų statybos darbų vadovas turi turėti ne mažesnę kaip 24 mėnesių iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos darbų patirtį einant statinio statybos vadovo ir atitinkamai specialiųjų statybos darbų vadovo pareigas gyvenamųjų statinių grupėje ir turi būti ėjęs statinio statybos vadovo pareigas ir atitinkamai specialiųjų statybos darbų vadovo pareigas bent vieno daugiabučio namo remonto ar modernizavimo objektuose.</p>	<p>Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos nustatyta tvarka išduoti kvalifikacijos dokumentai. Patirties įrodymui pateikiamas gyvenimo aprašymas (CV), kuriame turi būti nurodyti vykdyti objektai.</p> <p>Pateikiamas originalas arba tinkamai patvirtinta kopija.</p>
3.2.8.	<p>Tiekėjo paskutinių finansinių metų, kurių finansinė atskaitomybė yra patvirtinta teisės aktų nustatyta tvarka:</p> <p>kritinio likvidumo koeficientas (trumpalaikio turto ir atsargų skirtumo santykis su trumpalaikiais įsipareigojimais) turi būti ne mažesnis už 1,2;</p> <p>bendrojo mokumo koeficientas (nuosavo kapitalo ir visų mokėtinų sumų bei įsipareigojimų santykis) turi būti ne mažesnis už 1;</p> <p>bendrojo likvidumo koeficientas (trumpalaikio turto ir trumpalaikių skolų santykis) turi būti ne mažesnis už 1,2;</p>	<p>Tiekėjo paskutinių finansinių metų balansas. Pateikiamas originalas arba tinkamai patvirtinta kopija.</p>
3.2.9.	<p>Tiekėjas turi būti įvykdęs ir pridavęs komisijai ar užsakovui ne mažiau kaip 3 daugiabučių gyvenamųjų namų modernizavimo darbus.</p>	<p>Pateikiama darbų užsakovo pažyma, patvirtinanti atliktus darbus.</p> <p>Pateikiamas originalas arba tinkamai patvirtinta kopija.</p>
3.2.10.	<p>Tiekėjo pastarųjų 3 finansinių metų (arba jei tiekėjas įregistruotas ar atitinkamą veiklą pradėjo vėliau – per laikotarpį nuo įregistravimo datos) vidutinės metinės pajamos veiklos, susijusios su gyvenamosios ir (ar) negyvenamosios paskirties pastatų projektavimu, turi būti ne mažesnės kaip 25 000 Eur be PVM.</p> <p>Tiekėjo per paskutinius kalendorinius metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą trumpiau nei 1 metus) įvykdė ne</p>	<p>Tiekėjo įvykdytų sutarčių sąrašas, (nurodant sutarčių vertes, datas, paslaugų gavėjus).</p> <p>Pateikiama ypatingų statinių modernizavimo projektavimo paslaugų pirkimo sutarties ir atliktų darbų akto originalas arba tinkamai patvirtintos kopijos.</p> <p>Pateikiama kultūros paveldo statinio arba kultūros paveldo teritorijoje esančio statinio rekonstrukcijos, kapitalinio remonto, modernizavimo projektavimo paslaugų pirkimo sutarties ir atliktų darbų akto originalas arba tinkamai patvirtintos kopijos.</p>

	mažiau kaip: vieną daugiabučio namo priskiriamo ypatingų statinių grupei modernizavimo projektavimo paslaugų pirkimo sutartį, kurios vertė yra ne mažesnė kaip 10.000,00 Eur be PVM. vieną kultūros paveldo statinio ar kultūros paveldo teritorijoje esančio statinio rekonstrukcijos, kapitalinio remonto, modernizavimo projektavimo paslaugų pirkimo sutartį, kurios vertė yra ne mažesnė kaip 10.000,00 Eur be PVM.	
3.2.13.	Tiekėjas privalo pirkimo sutarties vykdymui paskirti: bent po vieną ypatingo statinio projekto vadovą (ir projekto dalių vadovą) – statinio projektavimui, turintį teisę atlikti nurodytų darbų projektavimą; ne mažiau kaip vieną ypatingo statinio statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo projekto dalies vadovą.	Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos nustatyta tvarka išduoti kvalifikacijos dokumentai. Pateikiamas originalas arba tinkamai patvirtinta kopija.
3.2.14.	Tiekėjas privalo turėti statinio projektuotojo civilinės atsakomybės draudimą.	Tiekėjo civilinės atsakomybės draudimo polisas. Pateikiamas originalas arba tinkamai patvirtinta kopija.
3.2.15.	Tiekėjas turi pateikti rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutartį.	Tiekėjo laisvos formos deklaracija apie įsipareigojimą laimėjimo atveju, sudarius rangos darbų sutartį, per 5 darbo dienas pateikti rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutartį. Pateikiamas originalas arba tinkamai patvirtinta kopija.

PASIŪLYMO GALIOJIMO UŽTIKRINIMO SĄLYGOS

	Tiekėjo pateikiamo pasiūlymo galiojimas turi būti užtikrintas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto ir turinčio licenciją banko ar kredito unijos garantija ar draudimo bendrovės laidavimo raštu (pateikiant jį su tinkamai patvirtinta laidavimo draudimo liudijimo kopija). Užtikrinimo vertė – 5.000,00 (penkis tūkstančius) Eur. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimas turi galioti visą pasiūlymo galiojimo laikotarpį.
--	---

4. Tiekėjo pasiūlymas

- 4.1. Pateikdamas pasiūlymą Tiekėjas patvirtina ir garantuoja, kad jo pasiūlymas ir visa pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui.
- 4.2. Tiekėjo pasiūlymą sudaro šie tiekėjo (jo įgalioto asmens) pasirašyti dokumentai:
 - 4.2.1. kainos pasiūlymas; Įkainoto veiklos grafiko atskiros priemonių eilutės neturi viršyti priemonių eilučių sumų, numatytų investiciniame plane.
 - 4.2.2. žinios apie tiekėją (kvalifikacijos informacija);
 - 4.2.3. tiekėjo sąžiningumo deklaracija (Tvarkos aprašo 8 priedas);
 - 4.2.4.* išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, arba tiekėjo sąžiningumo deklaracija (Tvarkos aprašo 8 priedas), patvirtinantys, kad tiekėjas atitinka šių sąlygų 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5 punktuose nustatytus reikalavimus;

- 4.2.5.* kiti tiekėjo dokumentai, patvirtinantys, kad tiekėjas atitinka šių pirkimo sąlygų 3 punkte nurodytus reikalavimus (asmens registravimo dokumento, įstatų, verslo liudijimo, dokumento, patvirtinančio teisę vykdyti perkamus statybos rangos darbus, civilinės atsakomybės draudimo liudijimo kopijos, Valstybinės mokesčių inspekcijos, Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos pažymos ir t. t.);
- 4.2.6. siūlomų darbų ir jų kokybės aprašymas, jei to reikia pasiūlymui pagrįsti;
- 4.2.7. kiti tiekėjo dokumentai, pagrindžiantys pasiūlymą;
- 4.3. Tiekėjas gali susipažinti su statybos rangos darbų vykdymo vieta, atnaujinamu (modernizuojamu) objektu ir visa informacija, kurios gali prireikti apskaičiuojant pasiūlymo kainą ir sudarant statybos rangos darbų vykdymo sutartį. Išlaidos, susijusios su apsilankymu vietoje, tiekėjui nekompensuojamos. Užsakovas neatsakingas ir už kitas tiekėjo išlaidas rengiant pasiūlymą.
- 4.4. Dokumentų kopijos yra tvirtinamos tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, parašant „Kopija tikra“ ir pareigų pavadinimą, vardą, pavardę, datą ir antspaudą (jei turi).
- 4.5. Tiekėjas pateikia pasiūlymą, atitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus, įskaitant techninį sprendimą, apibrėžtą techninėse specifikacijose ir brėžiniuose.
- 4.6. Jeigu pirkime dalyvauja ūkio subjektų (asmenų) grupė, tiekėjo sąžiningumo deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas (asmuo).

5. Pirkimo dokumentų paaiškinimas ir keitimas

- 5.1. Visi prašymai paaiškinti pirkimo dokumentus ir jų paaiškinimas daromi raštu arba siunčiant informaciją faksu, elektroninėmis priemonėmis. Užsakovas atsako į visus besiteiraujančio tiekėjo klausimus, atsakymo – paaiškinimo kopijas išsiųsdamas kitiems tiekėjams, kuriems buvo pateikti pirkimo dokumentai, kartu nurodant paklausimą, bet nenurodant paklausėjo.
- 5.2. Prireikus užsakovas gali pratęsti pasiūlymų teikimo terminą ir nukelti vokų atplėšimo datą, pataisyti pirkimo dokumentus. Pataisymai gali būti tik tikslinančiojo pobūdžio. Pirkimo dokumentų taisymai daromi raštu ir yra neatsiejama pirkimo dokumentų dalis. Apie pirkimo dokumentų pataisymus ne vėliau kaip 5 dienos iki vokų atplėšimo datos, nurodytos kvietime ir (arba) pirkimo sąlygose, raštu informuojami visi tiekėjai, kuriems buvo pateikti pirkimo dokumentai. Apie pasiūlymų pateikimo termino datos pakeitimą taip pat skelbiama Būsto energijos taupymo agentūros interneto svetainėje.

6. Pasiūlymo kaina

- 6.1. Tiekėjo apskaičiuota pasiūlymo kaina pateikiama kainos pasiūlymo formoje. Pasiūlyme nurodoma fiksuota kaina, kuri negali būti keičiama.
- * Pastaba. Dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 1 mėn. iki pasiūlymo pateikimo dienos. Jeigu dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas yra ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.
- 6.2. Į pasiūlymo kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai, rinkliavos, kitos pirkimo objektui būtinos tiekėjo išlaidos.
- 6.3. Tiekėjo pasiūlyti įkainiai, kainos ir bendra sutarties kaina yra nekeistina bei nekoreguotina per visą sutarties vykdymo laikotarpį.

7. Tiekėjo vienas pasiūlymas

- 7.1. Tiekėjas turi pateikti tik vieną pasiūlymą atskirai savo vardu daugiabučio namo, esančio **D.Poškos g. 17, Kaune**, statybos rangos darbams su projektavimu. Tiekėjo, pateikusio daugiau kaip vieną pasiūlymą arba dalyvaujančio daugiau kaip viename pasiūlyme, visi pasiūlymai atmetami (išskyrus, kai tiekėjas dalyvauja kaip subrangovas).
- 7.2. Alternatyvūs pasiūlymai nepriimami. Tiekėjo, pateikusio daugiau kaip vieną pasiūlymą, visi pasiūlymai atmetami.

8. Pasiūlymo galiojimo terminas

- 8.1. Pasiūlymo galiojimo laikotarpis turi būti ne trumpesnis už nurodytą kvietime, skaičiuojant nuo vokų su pasiūlymais atplėšimo dienos. Jeigu pasiūlyme jo galiojimo laikotarpis nenurodytas, laikoma, kad pasiūlymas galioja kvietime nurodytu laikotarpiu.
- 8.2. Užsakovas gali prašyti, kad tiekėjas pratęstų pasiūlymo galiojimo laikotarpį. Prašymas pratęsti galiojimo laikotarpį ir tiekėjo atsakymas į jį turi būti pateikti raštu. Jeigu tiekėjas sutinka patenkinti prašymą, jam neleidžiama koreguoti pateikto pasiūlymo.

9. Pasiūlymo pateikimo forma

9.1. Pasiūlymas pateikiamas užpildant pirkimo dokumentuose pateiktas formas ir pridėdant šiose pirkimo sąlygose numatytas tiekėjo užpildytas ir jo (jo įgalioto atstovo) pasirašytas formas. Kur nurodyta, parašas turi būti patvirtintas tiekėjo antspaudu (jeigu jį turi). Tiekėjas negali daryti jokių pataisymų ir papildymų pirkimo dokumentuose.

9.2. Visi pasiūlymą sudarančių dokumentų lapai turi būti sunumeruoti, susiūti taip, kad nepažeidžiant susiuvimo nebūtų galima į pasiūlymą įdėti naujų lapų, išplėšyti arba juos pakeisti, paskutinio lapo antroje pusėje patvirtinti tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašą ir antspaudą (jeigu jį turi).

9.3. Pasiūlymas teikiamas užklijuotame ir užantspauduotame (jeigu tiekėjas antspaudą turi) voke, ant kurio turi būti užrašyta:

9.3.1. adresatas, kam teikiamas pasiūlymas, ir adresas, nurodytas kvietime;

9.3.2. objekto, kuriam skelbtas pirkimas, pavadinimas ir adresas;

9.3.3. įspėjamasis užrašas: „Neatplėšti iki **2020 m. lapkričio 10 d. 10 val. 30 min.**“.

10. Pasiūlymo pateikimo vieta ir galutinis terminas

10.1. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki **2020 m. lapkričio 10 d. 11 val. 00 min.**“.. (Lietuvos Respublikos laiku) paštu, per pasiuntinį ar tiesiogiai atvykus šiuo adresu: **Skuodo g. 2F, Kaunas.**

10.2. Vokai su pasiūlymais taip pat grąžinami tiekėjui, jeigu pasiūlymas pateiktas neužklijuotame ir neantspauduotame voke. Užsakovas neatsako už pašto vėlavimą ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių pasiūlymai nebuvo gauti ar gauti pavėluotai.

10.2. Pavėluotai gauti vokai su pasiūlymais neatplėšiami ir grąžinami juos pateikusiems tiekėjams.

10.3. Užsakovas neatsako už pašto vėlavimus ar kitas nuo užsakovo nepriklausančias aplinkybes, dėl kurių pasiūlymas gautas po nustatyto pasiūlymų pateikimo termino.

11. Pasiūlymų koregavimas ir keitimas

11.1. Iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos tiekėjas gali keisti arba atsiimti savo pasiūlymą, apie tai informuodamas užsakovą raštu. Tiekėjas gali siūlyti nuolaidas ar kitaip keisti kainas, pateikdamas kainos pakeitimo pasiūlymus arba įtraukdamas tai į pirminį pasiūlymą, bet tik iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

11.2. Pasiūlymas negali būti koreguojamas ar keičiamas pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, nurodytam kvietime, išskyrus klaidų taisymą, kuris gali būti padarytas vokų atplėšimo procedūros metu. Tokie pataisymai turi būti patvirtinti įgalioto asmens.

12. Vokų su Pasiūlymais atplėšimas

12.1. Užsakovas atplėšia vokus su pasiūlymais, pasiūlymų koregavimais, padarytais iki Pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, kvietime nurodytu laiku.

12.2. Vokų atplėšimo posėdyje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai (pateikę įgaliojimus patvirtinančius dokumentus).

12.3. Vokų su pasiūlymais atplėšimo metu dalyvaujantiems tiekėjams ar jų atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusio tiekėjo pavadinimas (vardas, pavardė), pasiūlyme nurodyta kaina ir pranešama, ar pateiktas pasiūlymas yra susiūtas, sunumeruotas ir paskutinio lapo antroje pusėje patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašą ir antspaudą (jeigu tiekėjas jį turi), ar nurodytas įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos ir pasiūlymą sudarančių lapų skaičius.

12.4. Tiekėjams ar jų įgaliotiesiems atstovams rekomenduojama turėti įgaliojimą pasirašyti pasiūlymą ir priemonės pasiūlymo įforminimo ar susiuvimo trūkumams pašalinti, nes vokų su pasiūlymais atplėšimo metu jiems bus suteikta galimybė viešai ištaisyti posėdžio metu pastebėtus pasiūlymų susiuvimo ar įforminimo trūkumus, kuriuos įmanoma ištaisyti posėdžio metu.

13. Pasiūlymų paaiškinimas

13.1. Siekiant pasiūlymą patikrinti, įvertinti ir palyginti, užsakovas gali prašyti tiekėjo paaiškinti jo pasiūlymą, bet negali prašyti keisti pasiūlymo esmės arba kainos po vokų su pasiūlymais atplėšimo.

13.2. Visi klausimai išaiškinimui ir gauti išaiškinimai turi būti daromi raštu.

13.3. Jeigu tiekėjas per nustatytą terminą nepaaiškina pasiūlymo, jo pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

14. Konfidencialumas

Informacija, susijusi su pasiūlymų tikrinimu, aiškinimu, vertinimu bei palyginimu, negali būti viešinama anksčiau negu nustatomas laimėjęs pasiūlymas.

15. Pasiūlymų atrinkimas vertinimui

15.1. Pateiktų pasiūlymų vertinimo reikalavimai nustatomi šiose pirkimo sąlygose. Pateikti pasiūlymai vertinami pagal ekonominį naudingumą, taikant toliau išvardintus kriterijus:

Vertinimo kriterijai	Lyginamasis svoris ekonominio naudingumo įvertinime
1. Pirmas kriterijus – Kaina (C)	X=70
2. Antras kriterijus – Darbų atlikimo terminas (T)	Y ₁ =5
3. Trečias kriterijus –Už sutarties vykdymą atsakingų darbuotojų patirtis (P)	Y ₂ =20
4. Ketvirtas kriterijus - Vidutinis paskutiniojo mėnesio darbo užmokestis (U)	Y ₃ =5

15.2. Ekonominis naudingumas (S) apskaičiuojamas sudedant tiekėjo pasiūlymo kainos (C) ir kitų kriterijų balus:

$$S=C+P+T+U.$$

15.3. Pirmas kriterijus - Kaina (C). Bus lyginama bendra pasiūlymuose nurodyta kaina su PVM. Pasiūlymo kainos (C) balai apskaičiuojami mažiausios pasiūlytos kainos (C_{min}) ir vertinamo pasiūlymo kainos (C_p) santykį padauginant iš kainos lyginamojo svorio (X):

$$C = \frac{C_{\min}}{C_p} \cdot X.$$

15.4. Antro kriterijaus „Darbų atlikimo terminas (T)“ balai apskaičiuojami mažiausio pasiūlyto Darbų atlikimo termino (T_{min}) ir vertinamo darbų atlikimo termino (T_p) santykį padauginant iš kriterijaus lyginamojo svorio (Y₂):

$$T = (T_{\min} \div T_p) \times Y_2$$

15.4.1. Antro kriterijaus „Darbų atlikimo terminas (T)“ aprašymas:

Siūlomas darbų atlikimo terminas (T₁) nurodomas dienomis: darbų atlikimo terminas negali būti trumpesnis kaip 180 dienų ar ilgesnis kaip 240 dienų. Tiekėjas, pagrįsdamas siūlomą darbų atlikimo terminą, privalo pateikti Darbų vykdymo projektavimo paslaugų aprašymą, atitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus, kuriame pateikiamas grafikas savaikių tikslumu, darbus ir paslaugas nurodant atsižvelgiant į loginę jų tarpusavio seką, taip pat aiškiai išskiriant pagrindinius sutarties vykdymo (projektavimo ir darbų) etapus.

15.5. Trečio kriterijaus „Už sutarties vykdymą atsakingo darbuotojo patirtis (P)“ balai apskaičiuojami vertinamam pasiūlymui suteiktos reikšmės (P_p) ir geriausios pasiūlytos reikšmės (P_{max}) santykį padauginant iš kriterijaus lyginamojo svorio (Y₁):

$$P = (P_p \div P_{\max}) \times Y_1$$

15.5.1. P_p balai suteikiami atsižvelgiant į siūlomo specialisto (statinio statybos darbų vadovo) patirtį toliau nurodyta tvarka:

Specialisto patirties aprašymas	Balai
Vertinama kiek už sutarties vykdymą atsakingas statinio statybos darbų vadovas per paskutinius 5 metus iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos yra sėkmingai įvykdęs daugiabučio namo	Už vieną sėkmingai įvykdytą sutartį objektą skiriamas 1 balas. Maksimaliai bus vertinama 10 sutartčių.

atnaujinimo (modernizavimo) darbų sutarčių, kuriose ėjo statybos darbų vadovo pareigas ir, kurių kiekvienos atskirai statybos darbų vertė ne mažesnė kaip 150 000,00 Eur su PVM. Pagrindimui pateikiamas specialisto atliktų darbų sąrašas (jame nurodoma tik aktuali šio punkto pagrindimui informacija) kartu su užsakovų pažymomis, kuriose nurodoma, kad darbų atlikimas ir galutiniai rezultatai buvo tinkami bei dokumentai įrodantys, kad specialistas atliko šiame punkte reikalaujamas pareigas.	t.y. net ir pateikus daugiau kaip 10 sėkmingai įvykdytų sutarčių, tiekėjo balas bus 10
Vertinama kiek už sutarties vykdymą atsakingas statinio projekto vadovas per paskutinius 5 metus iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos yra sėkmingai įvykdęs daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) darbų projektavimo sutarčių, kuriose atliko statinio projekto vadovo funkcijas ir, kurių kiekvienos atskirai projektavimo paslaugų vertė ne mažesnė kaip 10 000,00 Eur su PVM. Pagrindimui pateikiamas specialisto atliktų darbų sąrašas (jame nurodoma tik aktuali šio punkto pagrindimui informacija) kartu su užsakovų pažymomis, kuriose nurodoma, kad darbų atlikimas ir galutiniai rezultatai buvo tinkami bei dokumentai įrodantys, kad specialistas atliko šiame punkte reikalaujamas pareigas	Už vieną sėkmingai įvykdytą sutartį objektą skiriamas 1 balas. Maksimaliai bus vertinama 10 sutarčių, t.y. net ir pateikus daugiau kaip 10 sėkmingai įvykdytų sutarčių, tiekėjo balas bus 10

15.5.2 Tiekėjas antrojo kriterijaus „Už sutarties vykdymą atsakingo darbuotojo patirtis (P)“ pagrindimui turi patirtį pagrindžiančius dokumentus. Nepateikus šių įrodymų, atitinkama sutartis nebus įskaičiuojama vertinant pasiūlymo ekonominį naudingumą.

15.6. Ketvirto kriterijaus „Vidutinis paskutiniojo mėnesio darbo užmokestis (U)“ balai apskaičiuojami vertinamam pasiūlymui suteiktos reikšmės (U_p) ir geriausios pasiūlytos reikšmės (U_{max}) santykį padauginant iš kriterijaus lyginamojo svorio (Y_3):

$$U = (U_p \div U_{max}) \times Y_3$$

15.6.1. Vertinama tiekėjo, vykdysiančių sutartį visų dalių atestuotų specialistų vidutinis paskutiniojo mėnesio (iki pasiūlymų pateikimo pabaigos) darbo užmokestis.

Tiekėjas nurodo sutartį vykdysiančius darbuotojus* ir nurodo jų paskutiniojo mėnesio (iki pasiūlymų pateikimo pabaigos) darbo užmokestį (su mokesčiais):

Eil. Nr.	Pareigos (specializacija)	Vardas, pavardė (jei žinoma)	Paskutiniojo mėnesio darbo užmokestis* Eur.
1.		
2.		
3.		
Vidutinis paskutiniojo mėnesio darbo užmokestis (U_p)			

*Nurodyti darbuotojai gali būti tiek tiekėjo, tiek jo pasitelkiamo kito ūkio subjekto darbuotojai.

(*arba tiekėjo ir ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, kilmės šalyje nustatytą minimalų darbo užmokestį. Jeigu Tiekėjo arba ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi šalyje nėra nustatytas minimalus darbo užmokestis, lygiaverčiais bus laikomi duomenys apie toje šalyje nustatytą lygiavertį darbuotojų atlyginimo dydį reguliuojantį rodiklį - pavyzdžiui, kolektyvinėje sutartyje nustatytą tam tikros kvalifikacijos ar profesijos darbuotojų atlyginimą).

Tam, kad duomenų teikimo procesai būtų sklandesni, tiekėjas gali sutartį vykdysiančius darbuotojus informuoti apie pasiūlyme nustatytus įsipareigojimus ir gauti jų sutikimus teikti Užsakovui reikalingus duomenis.

15.7. Pasiūlymų vertinimą pagal šiose pirkimo sąlygose nustatytus ekonominio naudingumo vertinimo kriterijus atlieka viešojo pirkimo komisijos nariai arba pasitelkti ekspertai.

15.8. Pasiūlymas atmetamas, jeigu:

15.8.1. Tiekėjas neatitinka pirkimo sąlygose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų;

15.8.2. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

15.8.3. pateikta melaginga informacija, kurią užsakovas gali įrodyti bet kuriomis teisėtomis priemonėmis;

15.8.4. jeigu pasiūlyta kaina neįprastai maža ir tiekėjas neįrodo kainos pagrįstumo;

15.8.5. jeigu pasiūlyme nurodyta kaina yra per didelė (kaina laikytina per didelę, jeigu ji yra didesnė už numatytą investicijų planę).

15.8.6. Jei tiekėjo pasiūlymo vertinimo kriterijai P+T+U buvo įvertinti bendra 15 ir mažiau balų suma ar tiekėjas kartu su pasiūlymu (A dalimi) nepateikia bent vieno vertinimo kriterijaus aprašymo, toks pasiūlymas vertinamas kaip neatitinkantis pirkimo sąlygose nustatytų reikalavimų

15.8.7. tiekėjas nepateikė Darbų vykdymo aprašymo arba pateikė pirkimo dokumentų reikalavimų neatitinkantį Darbų vykdymo aprašymą.

15.9. Atmesto, vertinimui nepriimtino pasiūlymo nebegalima padaryti tinkamu, vertinimui priimtinu pataisant ar atšaukiant nustatytus nukrypimus ar išlygas po pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

15.10. Jeigu tiekėjo pasiūlyta kaina neįprastai maža, užsakovas turi teisę pareikalauti tiekėjo per protingą terminą raštu pagrįsti kainą, prašydamas pateikti, jo manymu, reikalingas pasiūlymo detales, kainos sudėtinės dalis ir skaičiavimus. Jeigu tiekėjas neįrodo kainos pagrįstumo, pasiūlymas atmetamas.

15.11. Neįprastai maža kaina – pasiūlyta kaina, kuri yra 15 ir daugiau procentų mažesnė už visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmeti dėl kitų priežasčių, pasiūlytų kainų aritmetinį vidurkį arba yra 30 ir daugiau procentų mažesnė nuo numatytų investicijų planę

16. Klaidų ištaisymas

16.1. Jeigu yra aritmetinių klaidų, tiekėjas užsakovo prašymu gali jas ištaisyti, tačiau nekeičiant vokų atplėšimo metu paskelbtos kainos. Taisydamas aritmetines klaidas pasiūlyme, tiekėjas negali atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

16.2. Neleidžiami ištaisymai, kurie keičia pasiūlymo kainą arba dėl kurių pirkimo sąlygų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkantis pirkimo sąlygų reikalavimus arba kurie paveiktų varžymosi pozicijas kitų tiekėjų, kurie pateikė pasiūlymus, atitinkančius pirkimo sąlygų ir pirkimo objekto reikalavimus.

16.3. Jeigu neatitinka skaičiais nurodyta suma su žodžiais išreikšta suma, tokiu atveju vadovaujamosi žodžiais nurodyta suma.

16.4. Jeigu tiekėjas per nustatytą terminą neištaiso aritmetinių klaidų, jo pasiūlymas atmetamas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų.

17. Pasiūlymų vertinimas ir palyginimas

17.1. Pateiktus pasiūlymus posėdžio metu nagrinėja ir vertina užsakovo sudaryta pirkimo komisija (toliau – komisija).

17.2. Pasiūlymai vertinami pagal ekonominį naudingumą

17.3. Vertinami pasiūlymai, kurie neatmeti pagal pirkimo sąlygų 15 punktą.

17.4. Tiekėjai pagal vertinimo rezultatus surašomi į pasiūlymų eilę. Eilė sudaroma kainų didėjimo arba ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka (nereikalinga išbraukti). Pirmasis įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymo kaina yra mažiausia arba pasiūlymas yra ekonomiškai naudingiausias (nereikalinga išbraukti). Jeigu keli pasiūlymai yra vienodi, pirmasis įrašomas tiekėjas, anksčiau pateikęs pasiūlymą.

17.5. Laimėjusiuoju išrenkamas pirmuoju pasiūlymų eilėje nurodytas tiekėjo pasiūlymas.

18. Laimėtojo paskelbimas

18.1. Užsakovas, sudaręs pasiūlymų eilę ir priėmęs sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo, apie tai raštu praneša visiems pasiūlymus teikusiems tiekėjams. Tiekėjams, kurie neįrašyti į pasiūlymų eilę, pranešama apie jų pasiūlymų atmetimo priežastis.

18.2. Sprendimas dėl laimėjusio pasiūlymo gali būti priimtas tik išnagrinėjus tiekėjų pretenzijas, jeigu tokių gaunama.

19. Pirkimo nutraukimas ir tiekėjų informavimas

19.1. Užsakovas, gavęs Agentūros sutikimą, bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimą, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti.

19.2. Užsakovas įsipareigoja raštu informuoti pasiūlymus teikusius tiekėjus apie pirkimo nutraukimą ir tokio sprendimo priežastis.

20. Visų pasiūlymų atmetimas

20.1. Jei atmetami visi pasiūlymai, užsakovas turi įvertinti atmetimo priežastis ir naujai apsvarstyti pirkimo sąlygas, sutarties sąlygas ir darbų apimtį prieš skelbdamas apie naują pirkimą.

20.2. Visi pasiūlymai negali būti atmetami ir skelbiamas naujas pirkimas su tais pačiais pirkimo reikalavimais tik siekiant gauti žemesnę kainą.

20.3. Jeigu visuose pasiūlymuose nurodytos kainos yra per didelės, užsakovas gali pasirinkti vykdyti naują pirkimą neskelbiamų derybų būdu, iš esmės nekeičiant pirkimo sąlygų. Užsakovas užtikrina, kad vykdant šį naują pirkimą raštu kviečiami derėtis visi tiekėjai, pateikę pasiūlymus, kurie nebuvo atmesti dėl kitų šių pirkimo sąlygų 15.8 punkte nurodytų priežasčių, kad visiems dalyviams būtų taikomi vienodi reikalavimai, suteikiamos vienodos galimybės ir pateikiama vienoda informacija, tiekėjai nebūtų diskriminuojami. Komisija derasi atskirai su kiekvienu tiekėju siekdama geriausio rezultato ir pagal derybų rezultatus bei pirkimo sąlygose nustatytus vertinimo kriterijus – ekonominį naudingumą (nereikalinga išbraukti) atrenkamas laimėtojas. Neskelbiamos derybos laikomos įvykusiomis, jeigu yra bent vienas tiekėjas, kurio pasiūlymas ir derybų su juo rezultatai atitinka užsakovo reikalavimus, nurodytus pirkimo sąlygose ir kvietime derėtis, ir kurio pasiūlymo kaina yra ne didesnė už nurodytą investicijų planę. Neįvykus neskelbiamoms deryboms, turi būti organizuojamas naujas pirkimas.

21. Sutarties pasirašymas

21.1. Pirkimo sutartis negali būti sudaryta anksčiau negu po 15 dienų nuo rašytinio pranešimo apie pasiūlymų eilę išsiuntimo tiekėjams dienos.

21.2. Sutartis bus sudaroma tik po to, kai nustatyta tvarka bus gautas Būsto energijos taupymo agentūros pritarimas pirkimo ataskaitai.

21.3. Pirkimą laimėjusiam tiekėjui iki pasibaigiant jo pasiūlymo galiojimo terminui užsakovas raštu nurodo, kur ir kada/iki kurios datos tiekėjas turi pasirašyti sutartį; nurodoma suma, kurią užsakovas sumokės tiekėjui už sutartyje numatytus darbus; informuojama, kas vykdys rangos darbų techninę priežiūrą.

21.4. Jeigu tiekėjas, kuriam pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba nepateikia pirkimo dokumentuose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo, arba jei tiekėjo pateikta informacija yra melaginga, kurią užsakovas gali įrodyti teisėtomis priemonėmis arba tiekėjas iki užsakovo nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tada užsakovas siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

22. Pretenzijų pateikimas ir nagrinėjimas

22.1. Tiekėjas, kuris mano, kad užsakovas vykdydamas pirkimus pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, turi teisę iki pirkimo sutarties sudarymo pareikšti pretenziją užsakovui dėl jo veiksmų ar priimtų sprendimų. Apie pretenzijos pateikimą tiekėjas gali informuoti Būsto energijos taupymo agentūrą.

22.2. Pretenzija pateikiama užsakovui raštu per 15 dienų nuo užsakovo pranešimo apie jo priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos. Užsakovas nagrinėja tiekėjų pretenzijas, gautas iki pirkimo sutarties sudarymo.

22.3. Užsakovas, gavęs tiekėjo rašytinę pretenziją, sustabdo pirkimo procedūras, kol ši pretenzija bus išnagrinėta ir priimtas sprendimas.

22.4. Užsakovas privalo išnagrinėti pretenziją ir priimti motyvuotą sprendimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos, apie priimtą sprendimą ne vėliau kaip kitą darbo dieną pranešti pretenziją pateikusiam tiekėjui.

22.5. Užsakovas negali sudaryti pirkimo sutarties anksčiau negu po 15 dienų nuo rašytinio pranešimo apie priimtą sprendimą dėl pretenzijos išsiuntimo pretenziją pateikusiam tiekėjui ir suinteresuotiems tiekėjams dienos.

22.6. Jeigu išnagrinėjus pretenziją nebuvo patenkinti tiekėjo reikalavimai ar reikalavimai buvo patenkinti iš dalies, ar pretenzija neišnagrinėta nustatyta tvarka ir terminais, tiekėjas turi teisę kreiptis.